

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
городского округа «Город Архангельск»
«Средняя школа № 35 имени
Героя Советского Союза П.И. Галушина»

П Р И К А З

от «31» марта 2023 года

Об организации и функционировании лагеря
с дневным пребыванием детей на базе
МБОУ СШ № 35 в июне 2023 года

В целях организации летнего отдыха детей в 2023 году на базе
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского
округа «Город Архангельск» «Средняя школа № 35 имени Героя Советского Союза
П.И. Галушина»

П Р И К А З У Ю:

1. Назначить Распопину Екатерину Владимировну, учителя начальных классов, ответственной за руководство организацией летнего отдыха детей (лагеря с дневным пребыванием детей) в период с 01.04.2023 по 30.06.2023.
2. Распопиной Е.В., ответственной за руководство организацией летнего отдыха детей:
 - 2.1. Составить списки работников лагеря с дневным пребыванием.
 - 2.2. Обеспечить проведение профилактических медицинских осмотров работниками лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с требованиями законодательства (не менее чем за 1 месяц до открытия лагеря с дневным пребыванием детей).
 - 2.3. Обеспечить прохождение гигиенического обучения работников лагеря и столовой (не менее чем за 1 месяц до открытия лагеря с дневным пребыванием детей).
 - 2.4. Спланировать работу лагеря с дневным пребыванием детей с учетом плана проведения в летний период ремонта и укомплектования штатов работниками.
 - 2.5. Обеспечить организацию отдыха в приоритетном порядке детей, воспитывающихся в семьях, находящихся на начальной стадии возникновения семейных проблем, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
 - 2.6. Обеспечить взаимодействие с муниципальным автономным учреждением дополнительного образования городского округа «Город Архангельск» «Центр технического творчества, спорта и развития детей «Архангел» (далее - УДО) по вопросам организации и функционирования лагеря.
 - 2.7. В установленные сроки готовить необходимую информацию для организации лагеря с дневным пребыванием детей (по запросу УДО).
 - 2.8. Ежедневно вести табеля посещаемости воспитанников лагеря с дневным пребыванием детей и предоставлять их в УДО в течение трех дней после закрытия

лагеря.

2.9. Предпринимать исчерпывающие меры в части выполнения мероприятий, направленных на улучшение санитарно-гигиенического состояния, повышение противопожарной, антитеррористической и антикриминальной защищенности лагеря отдыха.

2.10. Предоставлять для работы лагеря с дневным пребыванием детей необходимое оборудование, спортивный инвентарь, установку и размещение которого соответствует требованиям техники безопасности, нормам пожарной безопасности и санитарно-гигиеническим нормам.

2.11. Сообщать администрации УДО обо всех случаях травматизма учащихся в период работы лагеря с дневным пребыванием детей.

2.12. Обеспечивать безопасность жизни и здоровья детей в период функционирования лагеря с дневным пребыванием детей.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.А. Сидорук

Направлено в дело Распопиной Е.В.

С приказом ознакомлены.

Распопина Е.В.

