



Положение об организации дежурства по школе в МБОУ СШ № 35

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение об организации дежурства по школе в МБОУ СШ № 35 (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами внутреннего распорядка учащихся МБОУ СШ № 35, Правилами внутреннего трудового распорядка МБОУ СШ № 35, Уставом МБОУ СШ № 35.
- 1.2. Настоящее Положение об организации дежурства определяет порядок организации дежурства в МБОУ СШ № 35.
- 1.3. Организация дежурства по школе является одной из форм школьного самоуправления.
- 1.4. Дежурство по школе организуется с целью обеспечения безопасности жизнедеятельности учащихся и работников школы, создания условий, необходимых для образовательного процесса, организации контроля за сохранностью имущества, за соблюдением всеми участниками образовательных отношений порядка, чистоты, развития навыков самоконтроля.
- 1.5. Организацию дежурства по школе осуществляют совместно дежурный администратор, дежурный учитель, дежурный классный руководитель, дежурный класс.
- 1.6. Дежурный администратор назначается согласно графику дежурства администрации, утверждённому директором школы.
- 1.7. К дежурству по школе привлекаются все педагогические работники согласно графику, утверждённому директором школы.
- 1.8. Дежурный классный руководитель назначается из числа классных руководителей на период дежурства своего класса, согласно графику, утверждённому директором школы.
- 1.9. К дежурству по школе привлекаются учащиеся 6-11 классов, с мая учащиеся 5-х классов.

1.10. Дежурство начинается в 08 часов 00 минут с организационной линейки и заканчивается в 14 часов 30 минут (если уроков меньше, то после перемены последнего урока).

2. Организация проведения дежурства

2.1. Дежурный администратор:

- приступает к дежурству в 07 часов 50 минут, заканчивает дежурство в 19.00 часов;
- в течение дня во время перемен контролирует наличие на постах дежурных учителей, отмечает факты нарушения Положения в Журнале контроля дежурства учителей;
- в течение дня во время уроков неоднократно делает обход здания школы с целью выявления опаздывающих и пропускающих уроки учащихся с занесением в Журнал контроля дежурства учителей;
- после окончания уроков I смены принимает школу у классного руководителя дежурного класса и выставляет оценку в Графике дежурства классов по школе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»);
- обеспечивает порядок в школе в течение рабочего дня;
- в случае возникновения ЧС принимает меры по его устранению;
- в случае отсутствия дежурного учителя имеет право произвести замену с отметкой в Журнале контроля дежурства учителей.

2.2. Дежурный учитель:

- докладывает дежурному администратору о заступлении на дежурство;
- находится на своём посту на переменах и контролирует порядок, поведение учащихся, оказывает помощь дежурным учащимся на посту;
- делает устные замечания нарушителям дисциплины;
- обо всех чрезвычайных ситуациях (разбитое стекло, прорыв батареи, травма учащихся, появление посторонних лиц и т.д.) немедленно сообщает дежурному администратору;
- заступает на пост за 20 минут до начала уроков данной смены в школе;
- завершает дежурство через 20 минут после окончания уроков данной смены в школе.

2.3. Классный руководитель:

- проводит инструктаж учащихся об их правах и обязанностях по дежурству по школе накануне дежурства класса.
- распределяет дежурных учеников по постам,
- контролирует наличие отличительного знака дежурного у учащихся,

- дает обязательные распоряжения учащимся во время дежурства,
- ежедневно подводит итоги дежурства с анализом и оценкой деятельности каждого учащегося.
- ежедневно по окончании дежурства совместно с ответственным за дежурство из числа учащихся сдает посты дежурному администратору.

2.4. Учащиеся дежурного класса:

- в полном составе приходит на линейку в 08 часов 00 минут, где подводятся итоги прошедшего дня, и даётся установка на текущий день;
- следят за порядком в школе в течение трёх дней;
- осуществляют дежурство во время перемен на постах, по распределению классного руководителя;
- следят за порядком и чистотой в коридорах, раздевалках, лестницах в школе в течение всего дня, в случае необходимости убирают мусор в мусорные корзины, стирают грязь со стен и подоконников (чистящие средства и тряпки находятся на вахте);
- выдают в раздевалках одежду строго по установленным для учащихся номерам;
- препятствуют нарушению дисциплины, Правил внутреннего распорядка учащихся, ущемлению чести и достоинства учащихся и работников школы; в случае нарушений делают устные замечания и доводят до сведения дежурного учителя;
- обо всех чрезвычайных ситуациях (разбитое стекло, прорыв батареи, травма учащихся, появление посторонних лиц и т.д.) учащиеся сообщают дежурному учителю, классному руководителю, дежурному администратору;
- не отлучаются с постов без разрешения классного руководителя или дежурного администратора;
- ответственный за дежурство в классе вместе с классным руководителем в конце дня проверяет пост (чистоту стен, пола) и сдаёт школу дежурному администратору;