

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
Протокол от 31 августа 2021 года №1

Утверждено
приказом директора МБОУ СШ № 35 от
«31» августа 2021 г. № 190/42
Е.А.Сидорук



Учтено мнение Совета старшеклассников
Протокол от 30.08.2021 № 1

Учтено мнение Совета Учреждения
Протокол от 30.08.2021 № 1

**Положение о Совете учащихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
городского округа «Город Архангельск»
«Средняя школа № 35 имени Героя Советского Союза П.И. Галушина»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа «Город Архангельск» «Средняя школа № 35 имени Героя Советского Союза П.И.Галушина» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Федерального закона «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений» от 28.06.1995 N 98-ФЗ.

1.2. Совет учащихся (далее — Совет) является коллегиальным органом управления образовательной организации и формируется по инициативе учащихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

1.3. Совет учащихся как орган, представляющий интересы обучающихся, работает в тесном контакте с администрацией МБОУ СШ № 35 в соответствии с Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа «Город Архангельск» «Средняя школа № 35 имени Героя Советского Союза П.И.Галушина» (далее – Учреждение) и настоящим Положением.

1.4. Совет формируется из числа обучающихся Учреждения. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет в соответствии с Положением.

1.5. Деятельность Совета направлена на всех обучающихся образовательной организации.

1.6. Руководство деятельностью Совета осуществляет председатель совета, избираемый из числа старшеклассников.

2. Основные функции Совета

2.1. Основными функциями Совета являются:

- Обеспечение участия учащихся в управлении Учреждением;
- Представление и защита прав и интересов обучающихся;
- Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

3. Организация деятельности Совета

3.1. В состав Совета входят представители учащихся 5-11-х классов.

3.2. Состав выбирается на общем собрании учащихся в течение первой учебной недели нового учебного года сроком на один год.

3.3. На первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава кандидатов для участия в выборах на должность председателя Совета учащихся.

3.4. Избранный кандидат, путем голосования учащихся 5-11 классов, занимает пост председателя Совета учащихся.

3.5. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:

- организует ведение документации;
- координирует деятельность членов Совета и привлекаемых к его работе лиц;
- проводит заседания Совета;
- предоставляет администрации Учреждения мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся .

3.6. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета, назначенный по результатам выборов как кандидат, получивший меньшее количество голосов, по сравнению с избранным председателем.

3.7. Совет по согласованию с директором Учреждения может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.

3.8. Совет работает по плану, согласованному с администрацией Учреждения.

3.9. Заседания Совета проводятся по мере необходимости.

3.10. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.

3.11. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации Учреждения.

3.12. Решения Совета носят:

- обязательный характер для всех обучающихся Учреждения;
- рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.

4. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов школы

4.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы обучающихся и (или) их родителей (законных представителей), директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.

4.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения нормативный локальный акт рассматривается и согласуется на заседании Совета, при этом информация о согласовании отражается в протоколе заседания, который направляется директору Учреждения.

4.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

4.4. Директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

4.5. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет в праве его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.6. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

5. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

5.1. Обращаться к администрации Учреждения:

- с ходатайством о поощрении учащихся;
- за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности органов ученического управления;
- с предложениями по улучшению организации образовательного процесса.

5.2. Принимать участие в:

- планировании, организации и проведении школьных мероприятий;
- установлении требований к одежде и внешнему виду обучающихся;
- научно-практических конференциях молодежи различного уровня;
- проведении опросов среди обучающихся и родителей (законных представителей) в пределах своей компетенции;
- проведении работы с обучающимися по выполнению требований правил внутреннего распорядка Учреждения;
- разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета и общественной жизни Учреждения;
- организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Учреждении.

5.3. Рекомендовать:

- обучающихся для участия в научно-практических конференциях различного уровня;
- обучающихся для поощрения в информационных средствах школы (стенды, печатные издания и т.п.);

5.4. Осуществлять:

- предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся;
- выборы из своего состава председателя;
- проведение опросов среди обучающихся;
- встречи с администрацией Учреждения по мере необходимости;
 - сбор предложений учащихся к администрации Учреждения;
 - взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;
 - внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
 - представление интересов учащихся в комиссии по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

6. Ответственность Совета

6.1. Совет несет ответственность за:

- выполнение функций Совета;
- формирование Совета и организацию его работы;
- за принятые решения и рекомендации.

